

広報センター員採用申込書				写 真	
この申込書に必要事項を記入し、写真欄に写真を貼って提出してください。 記入に当たっては、青又は黒インクを使用し、数字は算用数字を使って正確かつ丁寧に書いてください。				6ヶ月以内に撮影した上半身、脱帽、背景無地のもの。 裏全面にのりを付けて貼りつけてください。 (縦4cm×横3cm)	
ふりがな					
氏 名				令和 年 月 日撮影	
生年月日 年 月 日		年 月 日生 (令和9年4月1日現在 歳)			
ふりがな					
〒 ー					
現住所					
(同居方 方) 電話 () ー					
最終学歴とその前二つを新しいものから順に書いてください(所在地は、市区町村まで書いてください。)					
学 校 名	学部学科名	所 在 地	在 学 期 間	卒・卒見等の別	
現 在 (最終)			年 月から 年 月まで	卒・卒見 年 在学 中退	
その前			年 月から 年 月まで	卒 年 中退	
その前			年 月から 年 月まで	卒 年 中退	
勤務経歴を新しいものから順に書いてください。自家営業、アルバイトを含みます。					
勤務先(部課まで詳しく)	所在地(番地まで詳しく)	在 職 期 間 年月～年月	職 務 内 容		
資 格 名 称	資 格 種 別	取 得 年 月 日			
		年 月 日			
		年 月 日			
		年 月 日			
		年 月 日			

注意 記載した資格の証明書の写し(運転免許証を含む。)を添付してください(左肩にホチキスで留めてください。)。記載欄が足りない場合は別紙に記載し提出してください。

私は、上記のとおり受験したいので申込みます。なお、私は、受験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。	
令和 年 月 日	氏 名 (自 筆)

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。
2 申込書記載事項に不正があると広報センター員として採用されないことがあります。